

УСТАВ

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Чл.1 /1/ Читалището е самостоятелна, независима, самоуправляваща се културно-просветна организация на населението по местоживееене.

/2/ Читалищната организация е юридическо лице с идеална цел. То се представлява от председателя или от упълномощено от настоятелството лице.

/3/ Читалището е комплексен център за културна дейност с многофункционална насоченост.

Чл.2 Читалищната организация определя самостоятелно целите, задачите, структурата си, работната заплата и необходимия персонал, съобразно нуждите си и предмета на дейност.

Чл.3. /1/ Цялостната си културна дейност осъществява в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации в областта на културата.

/2/ Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.4 /1/ Читалищата могат да се съюзяват помежду си на местно и национално равнище за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

/2/ Читалището може да се сдружава и с други организации, да осъществява културна дейност и в други населени места, както и осъществява международен културен обмен.

Чл.5 В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6 /1/ Целта на читалището е да създава, съхранява и разпространява духовни ценности и извършва услуги, свързани с тях.

/2/ Извършва пряко културно обслужване и комплексно задоволяване на културните потребности и интереси на населението, потребностите от информация, културно общуване и обмен.

/3/ Извършва дейности по задоволяване на потребностите от усвояване на информация и разширяване на познанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

/4/ Запазване и развитие на българските национални местни традиции и обичаи, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание на гражданите и приобщаването им към непреходните общочовешки ценности.

/5/ Създава среда за удовлетворяване, формиране и развитие на потребностите, интересите и способностите, за организацията на свободното време и отдиха на младежите и децата, за задоволяване на възникналите потребности.

Чл.7. Читалището развива основна и допълнителна дейност.

Чл.8. За постигането на своите цели и задачи в основната си дейност, читалището извършва относително самостоятелно редица функционални дейности. :

1. библиотечна дейност
2. музейна дейност
3. художествено-творческа дейност
4. художествено-образователна
5. художествено-възпитателна
6. дейности със забавно-увеселителен
7. други дейности

Чл.9. В основната си дейност читалището прилага различни традиционни и съвременни форми на културна дейност :

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фонотеки, видеотеки и други.
2. форми на художествено-самодейно творчество
3. школи по различните видове изкуства и за изучаване на чужди езици
4. активни клубни форми на дейност, кръжоци, курсове, беседи и други
5. ритуали, празници, събори, чествания, празненства
6. публицистични форми на дейност
7. кина, видеоклубове, дискотеки, студия, ателиета и други форми за приложение на съвременни технически средства
8. спектакли, изложби, концерти и шоу-програми
9. музейни и художествени сбирки
10. печатни издания

11. форми с неформален обществен характер
12. комплексни форми на дейност
13. организира и поддържа индивидуални, групови и масови занимания и форми за отдиха на децата и младите хора, които проявяват интерес към определена дейност.
14. други съвременни и традиционни форми на дейността.

Чл.10. /1/ Допълнителната дейност на читалището не подменя целите на основната му дейност, не противоречи на основната му функция и осигурява условия за тяхното постигане, подпомага осъществяването им.

/2/ Допълнителната дейност на читалището се осъществява по решение на общото събрание.

/3/ Допълнителната дейност на читалището включва :

1. книгоразпространение, издателска, печатарска, копирна, информационна, аудио и видео услуги и други.
2. импресарска и рекламна дейност
3. туристическа дейност
4. някои видове спортна дейност – шах, тенис на маса, фитнес зала и други.
5. стопанисване на собствени имущество – сгради, инвентар, селскостопански заеми, горски имоти и други.
6. съвместна дейност с търговски дружества и други юридически и физически лица по договор
7. дейности по поръчка
8. друга допълнителна и културно просветна .

Чл.11. Читалището няма право да организира или да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения, да предоставя читалищните сгради за клубове с политическа цел, за обсебването им от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.12 /1/ Читалище могат да учредят най-малко 30 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

/3/ Читалището може да открива филиали в други близки села от района, в който няма други читалища.

Чл.13 /1/ Читалището придобива качество на юридическо лице с вписването му в регистъра на окръжния съд, в чийто район се намира читалището.

/2/ На вписване подлежат разпоредбите на устава, предвидени в Закона за читалищата и името на лицето представляващо читалището.

/3/ Всяка промяна в обстоятелствата по предходната алинея трябва да бъде заявена в 14 дневен срок от възникването ѝ.

/4/ Читалищното настоятелство е длъжно в 14 дневен срок след вписването на читалището в съдебния регистър да подаде заявление за вписване в регистъра на Министерство на културата.

Чл.14 /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, с ликвидация или по решение на окръжния съд.

/2/ Прекратяването на читалището по искане на окръжния съд може да бъде поставено по решение на министъра на културата или прокурора.

/3/ Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища на територията на общината по установения ред.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.15 /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни :

1. действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас.

2. спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

/4/ Колективни членове на читалището могат да бъдат :

1. професионални организации
2. стопански организации
3. търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/5/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.16 /1/ Действителните и почетни членове на читалището имат право :

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните му органи
 2. да участват в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността и управлението на читалището.
 3. да получават информация за работата на ръководните му органи
- /2/ Действителните членове на читалището до навършване на едногодишен членски стаж имат статут на сп омагателни членове.

Чл.17 /1/ Читалищните членове са длъжни :

1. да спазват устава на читалище
 2. да плащат определения членски внос
 3. да пазят и обогатяват имуществото на читалището
 4. да участват активно в дейността на читалището
- /2/ Читалищните членове ползват с предимство базата на читалището, ползват безплатно услугите на читалищната библиотека.

Чл.18 /1/ Читалищните членове се приемат след подаване на заявление за членство до читалищното настоятелство и се приемат въз основа решение на общото събрание.

/2/ Изключване на членовете на читалището може да бъде извършено по искане на настоятелството, на една трета от всички членове на читалището и по искане на лицето.

/3/ Решенията по този член се вземат на редовно общо събрание на читалището и с мнозинство от половината от присъстващите членове.

Чл.19. Членският внос се определя от настоятелството и въз основа решение на общото събрание на читалището.

Чл.20 Органите на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.21 /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.22 /1/ Общото събрание :

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището
4. приема и изключва членове на читалището
5. приема основни насоки на дейността на читалището
6. взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищен съюз
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишния отчет
9. определя размера на членския внос

УСТАВ

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Чл.1 /1/ Читалището е самостоятелна, независима, самоуправляваща се културно-просветна организация на населението по местоживееене.

/2/ Читалищната организация е юридическо лице с идеална цел. То се представлява от председателя или от упълномощено от настоятелството лице.

/3/ Читалището е комплексен център за културна дейност с многофункционална насоченост.

Чл.2 Читалищната организация определя самостоятелно целите, задачите, структурата си, работната заплата и необходимия персонал, съобразно нуждите си и предмета на дейност.

Чл.3. /1/ Цялостната си културна дейност осъществява в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и други организации в областта на културата.

/2/ Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения.

Чл.4 /1/ Читалищата могат да се съюзяват помежду си на местно и национално равнище за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

/2/ Читалището може да се сдружава и с други организации, да осъществява културна дейност и в други населени места, както и осъществява международен културен обмен.

Чл.5 В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6 /1/ Целта на читалището е да създава, съхранява и разпространява духовни ценности и извършва услуги, свързани с тях.

/2/ Извършва пряко културно обслужване и комплексно задоволяване на културните потребности и интереси на населението, потребностите от информация, културно общуване и обмен.

/3/ Извършва дейности по задоволяване на потребностите от усвояване на информация и разширяване на познанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

/4/ Запазване и развитие на българските национални местни традиции и обичаи, възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание на гражданите и приобщаването им към непреходните общочовешки ценности.

/5/ Създава среда за удовлетворяване, формиране и развитие на потребностите, интересите и способностите, за организацията на свободното време и отдиха на младежите и децата, за задоволяване на възникналите потребности.

Чл.7. Читалището развива основна и допълнителна дейност.

Чл.8. За постигането на своите цели и задачи в основната си дейност, читалището извършва относително самостоятелно редица функционални дейности. :

1. библиотечна дейност
2. музейна дейност
3. художествено-творческа дейност
4. художествено-образователна
5. художествено-възпитателна
6. дейности със забавно-увеселителен
7. други дейности

Чл.9. В основната си дейност читалището прилага различни традиционни и съвременни форми на културна дейност :

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фонотеки, видеотеки и други.
2. форми на художествено-самодейно творчество
3. школи по различните видове изкуства и за изучаване на чужди езици
4. активни клубни форми на дейност, кръжоци, курсове, беседи и други
5. ритуали, празници, събори, чествания, празненства
6. публицистични форми на дейност
7. кина, видеоклубове, дискотеки, студия, ателиета и други форми за приложение на съвременни технически средства
8. спектакли, изложби, концерти и шоу-програми
9. музейни и художествени сбирки
10. печатни издания

11. форми с неформален обществен характер
12. комплексни форми на дейност
13. организира и поддържа индивидуални, групови и масови занимания и форми за отдиха на децата и младите хора, които проявяват интерес към определена дейност.
14. други съвременни и традиционни форми на дейността.

Чл.10. /1/ Допълнителната дейност на читалището не подменя целите на основната му дейност, не противоречи на основната му функция и осигурява условия за тяхното постигане, подпомага осъществяването им.

/2/ Допълнителната дейност на читалището се осъществява по решение на общото събрание.

/3/ Допълнителната дейност на читалището включва :

1. книгоразпространение, издателска, печатарска, копирна, информационна, аудио и видео услуги и други.
2. импресарска и рекламна дейност
3. туристическа дейност
4. някои видове спортна дейност – шах, тенис на маса, фитнес зала и други.
5. стопанисване на собствени имущество – сгради, инвентар, селскостопански заеми, горски имоти и други.
6. съвместна дейност с търговски дружества и други юридически и физически лица по договор
7. дейности по поръчка
8. друга допълнителна и културно просветна .

Чл.11. Читалището няма право да организира или да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения, да предоставя читалищните сгради за клубове с политическа цел, за обсебването им от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.12 /1/ Читалище могат да учредят най-малко 30 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

/2/ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

/3/ Читалището може да открива филиали в други близки села от района, в който няма други читалища.

Чл.13 /1/ Читалището придобива качество на юридическо лице с вписването му в регистъра на окръжния съд, в чийто район се намира читалището.

/2/ На вписване подлежат разпоредбите на устава, предвидени в Закона за читалищата и името на лицето представляващо читалището.

/3/ Всяка промяна в обстоятелствата по предходната алинея трябва да бъде заявена в 14 дневен срок от възникването ѝ.

/4/ Читалищното настоятелство е длъжно в 14 дневен срок след вписването на читалището в съдебния регистър да подаде заявление за вписване в регистъра на Министерство на културата.

Чл.14 /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, с ликвидация или по решение на окръжния съд.

/2/ Прекратяването на читалището по искане на окръжния съд може да бъде поставено по решение на министъра на културата или прокурора.

/3/ Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища на територията на общината по установения ред.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.15 /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни :

1. действителните членове са дееспособни лица, плащат редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право на глас.

2. спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и бъдат избирани в читалищното настоятелство и имат съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

/4/ Колективни членове на читалището могат да бъдат :

1. професионални организации
2. стопански организации
3. търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/5/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.16 /1/ Действителните и почетни членове на читалището имат право :

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните му органи
2. да участват в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността и управлението на читалището.
3. да получават информация за работата на ръководните му органи

/2/ Действителните членове на читалището до навършване на едногодишен членски стаж имат статут на сп омагателни членове.

Чл.17 /1/ Читалищните членове са длъжни :

1. да спазват устава на читалище
2. да плащат определения членски внос
3. да пазят и обогатяват имуществото на читалището
4. да участват активно в дейността на читалището

/2/ Читалищните членове ползват с предимство базата на читалището, ползват безплатно услугите на читалищната библиотека.

Чл.18 /1/ Читалищните членове се приемат след подаване на заявление за членство до читалищното настоятелство и се приемат въз основа решение на общото събрание.

/2/ Изключване на членовете на читалището може да бъде извършено по искане на настоятелството, на една трета от всички членове на читалището и по искане на лицето.

/3/ Решенията по този член се вземат на редовно общо събрание на читалището и с мнозинство от половината от присъстващите членове.

Чл.19. Членският внос се определя от настоятелството и въз основа решение на общото събрание на читалището.

Чл.20 Органите на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.21 /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.22 /1/ Общото събрание :

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището
4. приема и изключва членове на читалището
5. приема основни насоки на дейността на читалището
6. взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищен съюз
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишния отчет
9. определя размера на членския внос

10.отменя решения на органите на читалището

11.взема решение за откриване на филиали на читалището след съгласуване с общината

12.взема решение за прекратяване на читалището

13.взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.23 /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството май-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщено за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се насрочва за друга дата не по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

/4/ Решенията по чл.22, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината на присъстващите.

/5/ Решенията се вземат с явно гласуване, освен ако общото събрание реши да бъде тайно.

Чл.24 /1/ Ръководен орган на читалището е настоятелството, което се състои от трима члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството :

1. свиква общото събрание
2. осигурява изпълнението на ешенията на общото събрание
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му.
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. подготвя и внася в общото събрание вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
6. приема Правилник за вътрешния ред на читалището.
7. приема основни насоки на дейността на читалището въз основа на решение на общото събрание
8. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика

/3/ Членовете на настоятелството имат право да бъдат в трудово правоотношение с читалището.

/4/ Настоятелството провежда своите заседания най-малко един път в месеца и работи при пълна гласност. Заседанията са редовни, когато на тях присъстват повече от половината от членовете му. Решенията се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Промени в състава на настоятелството могат да се правят и на общите събрания на читалището.

/6/ Настоятелството може да изгражда помощни комисии и работни групи по отделни направления и проблеми надейността на читалището.

Чл.25 /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят :

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание
2. представлява читалището
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
4. ръководи текущата дейност на читалището
5. отчита дейността си пред настоятелството
6. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа на общото събрание
7. организира изпълнението на бюджета на читалището.

/3/ Председателят се назначава на щат, хонорар или на обществени начала, съобразно възможностите и въз основа на решение на общото събрание.

/4/ В негово отсъствие се замества от упълномощено от настоятелството лице.

/5/ Пълномощията на председателя могат да бъдат прекратени предсрочно :

1. при подаване на оставка
2. при трайна невъзможност или при системно неизпълнение на функциите си за повече от шест месеца – след решение на общото събрание с мнозинство не по-малко от две трети от всички членове
3. при влизане в сила на присъда, с която е наложено наказание лишаване от свобода.

Чл.26 /1/ Организирането, ръководството на текущата дейност на читалището и управляването на бюджета се възлагат на щатния читалищен секретар въз основа на решение на настоятелството и с делегираните права от Председателя, записани в длъжностната му характеристика.

/2/ Разпоредбите на предходната алинея се прилагат, когато председателя на читалището не е щатно ръководно лице.

Чл.27 /1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватоство от първа степен.

/3/ Проверителната осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.28 Не могат да бъдат избирани за членове настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.29 /1/ Изборът за настоятелство, проверителна комисия и председател на читалището се произвежда от общото събрание на всички членове.

/2/ Гласуването е явно, освен ако общото събрание на читалището реши да бъде тайно.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.30 /1/ Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещтни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

/2/ Имуществото на читалището се състои от сгради, обзавеждане и други имоти, предоставени му от държавата във владение или собственост, въз основа на разпоредбите на Закона за народните читалища, а така също и собствени имоти и материална база, подарени на читалището или придобити с негови собствени средства.

Чл.31. Читалището набира средства от следните източници :

1. членски внос
2. основна културна дейност
3. субсидии от държавния и общинския бюджет
4. стопанисване на движимо и недвижимо имущество
5. дарения и завещания
6. допълнителна дейност, включително и стопанска
7. други източници

Чл.32 /1/ Разходите не могат да надвишават приходната част на бюджета на читалището.

/2/ Оформянето на оправдателните документи и отчитането на разходите се извършва по установения ред.

Чл.33 /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само порешение на настоятелството на читалището.

/3/ Движимо и недвижимо имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.34 /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния бюджет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните от държавния и общинския бюджет средства се представя в Общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Име на читалището, Селска Грабуда 1927

§ 2 Седалище на читалището с. Ракиловоци

§ 3 Читалището има кръгъл печат с надпис в окръжност

Н.Селска Грабуда 1927 с. Ракиловоци

§ 4 Празник на читалището е 1 ноември „Ден на Народните Бюджети“

§ 5 С този устав се уреждат учредяването, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на читалището.

§ 6. Този устав е приет от всички членове на читалището на редовно общо събрание, състояло се на 16.03.2010г. в Клуба

О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ"СЕЛСКА ПРОБУДА -
1927"с.РАКИЛОВЦИ ЗА ПЕРИОДА 01.01.2018 год. ДО
31.12.2018 год.

Основната цел на читалище "Селска пробуда - 1927"с.Ракиловци през 2018 г. е обогатяване на културния живот и свободното време на хората от селото. Също така основни цели ни бяха поддържането на културните и местни традиции, запазване на обичаи, създаване на условия за развитие на творческите способности на младото поколение.

Културните мероприятия провеждаме редовно като най-големите са: Сурва, 21.01. – Бабин ден, 14.02.-Трифун зарезан, 19.02. – Честване обесването на Васил Левски, 1-ви март, 3-ти март, 8-ми март Ден на жената, курбан по случай Спасов ден, Велик ден , Землячески събор , м.октомври –ден на пенсионера , 25.12. - Коледни празници.

Всички празници празнуваме с богата музикална програма, кулинарна изложба и много хумор и веселие.

Материалната база на Читалището е добра. Настоятелството работи добре с Кметството и общинска администрация Ковачевци и другите читалища на територията на общината

ПЛАН

ЗА РАБОТА НА НЧ"СЕЛСКА ПРОБУДА-1927 „ с.РАКИЛОВЦИ ЗА 2019 ГОДИНА

- 1.Новогодишни празници
- 2.Бабин ден
- 3.Сурвакарски празници
 - с.Ракиловци – 13, 14.01.2019 год.
 - Международен фестивал на Маскарадните игри"Сурва" – Перник – 2019
- 4.Трифун Зарезан – 14.02.2019 год.
- 5.Честване гибелта на Васил Левски – 19.02.2019 год.
- 6.Празник на мартеницата и ден на самодееца-01.03.2019
- 7.Тържествено честване на 3 март
- 8.Честване 8 – ми март ден на жената
- 9.Празник на Пролетта-21.03.2019 г.
- 10.Ден на хумора и шегата-01.04.2019 г.
- 11.Великденска изложба на яйца и козунаци
- 12.Ден на славиянската писменост и култура-24.05.2019
- 13.Спасов ден – курбан
- 14.Землячески събор
- 15.Празнично честване на деня на независимостта-22.09.2019
- 16.Ден на будителите-01.11.2019
- 17.Коледни празници-21.12-26.12.2019 г.

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ
НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И
ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ НА
НЧ"СЕЛСКА ПРОБУДА-1927" с.РАКИЛОВЦИ**

НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1.МЕТОДИ ГРИГОРОВ СТАНКОВ - председател
- 2.АДЕЛИНА СТОЙЧЕВА АТАНАСОВА - секретар
- 3.КОСТАДИН КИРИЛОВ ДИМИТРОВ - член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1.ЕВДОКИЯ ПЕТРОВА ХРИСТОВА
- 2.ИЛИНКА НИКОЛОВА КРЪСТЕВА
- 3.МИТКО ГЕНЧЕВ ДАМЯНОВ